**TEST EGZAMINACYJNY**

Szkoła Policealna

**Kierunek :Bezpieczeństwo i higiena pracy**

**Przedmiot: Ustalanie okoliczności i przyczyn wypadków przy pracy i chorób zawodowych**

**Semestr : II**

Imię i nazwisko:…………………………………………………….

**1.W jakim terminie należy sporządzić protokół powypadkowy?**

A)w dniu zdarzenia wypadkowego

B)nie później niż w terminie 3 dni od dnia uzyskania zawiadomienia o wypadku

C)nie później niż w terminie 14 dni od dnia uzyskania zawiadomienia o wypadku.

**2.Jaki wypadek przy pracy jest kwalifikowany jako ciężki?**

A)w wyniku którego nastąpiło ciężkie uszkodzenie ciała, takie jak utrata wzroku, słuchu, mowy itp.

B)w wyniku którego nastąpiło zadrapanie, stłuczenie, otarcie naskórka

C)w wyniku którego nastąpiła śmierć pracownika.

**3.Kto zatwierdza protokół powypadkowy?**

A)społeczny inspektor pracy

B)pracownik kadr

C)pracodawca

**4.Komu pracodawca jest zobowiązany zgłosić podejrzenie wystąpienia choroby zawodowej u pracownika?**

A)Państwowemu Inspektorowi Sanitarnemu

B)do Narodowego Funduszu Zdrowia

C**)**właściwemu Państwowemu Inspektorowi Sanitarnemu i właściwemu Okręgowemu

Inspektorowi Pracy.

**5.Kto może zgłosić podejrzenie choroby zawodowej?**

A)pracodawca, pracownik, były pracownik, lekarz lub lekarz dentysta

B)tylko pracownik

C)lekarz medycyny pracy.

**6. Pracownikowi który uległy wypadkowi przy pracy przysługuje zasikek chorobowy w wykokości** :

A.120%

B.100%

C.80%

D.70 %

**7.Czy pracodawca jest obowiązany do informowania pracowników o ryzyku zawodowym?**

A)TAK

B)NIE

C)NIE, o tym informuje Państwowa Inspekcja Pracy

**8.Czy pracodawca ma obowiązek prowadzić rejestr wypadków, nawet jeśli nie wystąpiły u niego wypadki przy pracy?**

A)NIE, nie ma takiego obowiązku

B)TAK, ma taki obowiązek

C)TAK, ale tylko gdy był to wypadek zbiorowy

**9.Co jest celem postępowania powypadkowego?**

A**)**ustalenie okoliczności i przyczyn wypadku oraz zastosowanie odpowiednich środków zapobiegających podobnym wypadkom w przyszłości

B)ustalenie strat finansowych i organizacyjnych wypadku

C)ustalenie, kto jest winny wypadkowi.

**10)Jakie są obowiązki pracownika, który zauważył wypadek?**

A)powiadomić związek zawodowy

B)nie musi nikogo informować

C)niezwłocznie zgłosić ten fakt przełożonemu.

**Test egzaminacyjny**

Kierunek: Bezpieczeństwo i higiena pracy

Przedmiot : **Zarządzanie Systemami Bezpieczeństwa Pracy**

**Semestr: II**

Imię i nazwisko słuchacza : ………………………………………………………….

1. **Przed dopuszczeniem pracownika do pracy pracodawca ma obowiązek zapewnić pracownikowi :**
2. Szkolenie informacyjne bhp
3. Szkolenie okresowe bhp
4. Instruktaż stanowiskowy w zakresie bhp
5. **Instytucjami nadzoru nad warunkami pracy są:**
6. Państwowa Inspekcja Pracy i Służba Bezpieczeństwa Pracy
7. Państwowa Inspekcja Sanitarna i Państwowa Inspekcja Pracy
8. Pracodawca i Społeczna Inspekcja Pracy
9. **Źródłami prawa pracy są :**
10. Konstytucja RP, Kodeks pracy, ustawy i rozporządzenia
11. Kodeks postępowania administracyjnego
12. Kodeks cywilny
13. **Pierwsze szkolenie okresowe w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy dla pracowników na stanowiskach robotniczych powinno być przeprowadzone :**
14. w okresie do jednego miesiąca od dnia podjęcia przez pracownika pracy
15. w okresie do 12 miesięcy od rozpoczęcia pracy na stanowisku
16. w okresie do 6 miesięcy od zatrudnienia
17. **Instruktaż stanowiskowy bhp przeprowadza:**

a) pracownik bhp

b) pracodawca

c) bezpośredni przełożony pracownika

1. **Do środków ochrony indywidualnej zalicza się:**

a) tłumiki akustyczne

b) kabiny dźwiękoszczelne

c) ochronniki słuchu

d) obudowy dźwiękoszczelne

**7. Prace na wysokości muszą być wykonywane** :

a/ przez co najmniej 2 osoby w celu zapewnienia asekuracji

b/ przez co najmniej 3 osoby

c/ tylko w godzinach dopołudniowych

d/ tylko sporadycznie

1. **Do środków ochrony zbiorowej zaliczamy**:
2. Maski twarzowe
3. Instalacje wentylacyjne
4. Przerwy w pracy
5. **Barwa żółta stosowana w znakach informacyjno-ostrzegawczych według kodu 4- kolorowego oznacza:**
6. ostrzeżenie przed niebezpieczeństwem,
7. nakaz,
8. zatrzymanie, zakaz.

10. Czy czynniki szkodliwe mogą:

1. obniżyć sprawność psychotechniczną
2. spowodować chorobę zawodową
3. spowodować wypadek przy pracy

**Test egzaminacyjny**

Kierunek: Bezpieczeństwo i higiena pracy

Przedmiot **: Pracownia komunikacji interpersonalnej**

**Semestr: II**

Imię i nazwisko słuchacza : ………………………………………………………….

**1**. **Zaznacz odpowiedzi zawierające cechy charakteryzujące osobę przedsiębiorczą.**

a) zdolności przywódcze, asertywność
b) brak konsekwencji w działaniu
c) akceptowanie zmian
d) niechęć do podejmowania decyzji

**2. Wpisz obok zdania prawdziwego literę P, a obok zdania fałszywego literę – F.**

a) Osoba spokojna, opanowana, konsekwentna, ale niezdecydowana to flegmatyk. . . . . .
b) Osoba depresyjna, z trudem podejmująca decyzje to melancholik. . . . . .
c) Osoba pobudliwa, reagująca silnie i apodyktycznie to sangwinik. . . . . .
d) Osoba towarzyska i pogodna, ale często niekonsekwentna to choleryk. . . . . .

**3. Przyporządkuj pojęciom odpowiadające im definicje.**

a). Konformizm . . . . .
b). Asertywność . . . . .
c). Empatia . . . . .

A. Wczuwanie się w uczucia i emocje rozmówcy.
B. Przyjęcie cudzych wartości za własne i podporządkowanie się wynikającym z nich zasadom.
C. Pełne i otwarte wyrażanie siebie w kontaktach z innymi.
D. Rozstrzyganie konfliktów w wyniku wzajemnych ustępstw.

**4. Przyporządkuj podane wypowiedzi lub mowę ciała do określonego typu zachowania: uległego (U), asertywnego (AS), agresywnego (AG), wpisując odpowiednie symbole w miejsce kropek.**

a) „Takie jest moje zdanie” . . . . .
b) unikanie wzroku kolegi . . . . .
c) spokój, opanowanie . . . . .
d) podniesiony ton głosu, wymachiwanie rękami. . . . .

**5.** **Zaznacz prawidłowe dokończenie zdania.**

Komunikacja werbalna obejmuje…
a) ustną i pisemną formę komunikacji.
b) dźwiękowe składniki wypowiedzi, które niosą ze sobą znaczenie niezależnie od treści.
c) siłę głosu i tempo wypowiedzi.
d) aktywne słuchanie.

**6 Asertywność to:**

a) Umiejętność wyrażania opinii, krytyki, wrażliwość na innych ludzi,

b) Ukierunkowane na wewnątrz lub zewnątrz zachowanie powodujące szkodę,

c)stanowczość, posłuszeństwo.

.